

## Einrichtungsanleitung LENO

### 1. Grundsätze

Die SchülerInnen der Kantonsschule Beromünster erhalten für die obligatorische Schulzeit ein **Lernenden Notebook (LENO)**. Die LENOs werden vom Kanton Luzern bezahlt.

Das Gerät darf an der Schule und zu Hause verwendet werden. Mit dem Einsatz von LENOs bieten sich neue Lernmöglichkeiten, aber auch neue Herausforderungen.

Die SchülerInnen erhalten auf dem Gerät Administratorenrechte und sind für das Funktionieren des Geräts verantwortlich.

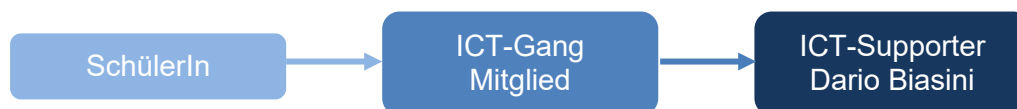
### 2. Mitgelieferte Hardware

Es handelt sich um einen **HP ProBook x360 435 G7**.

- Windows 10 Professional
- AMD Ryzen3
- 13,3 Zoll Touch
- 8GB RAM
- 256GB SSD
- Anschlüsse: 2 USB 3.1 ; 1 USB-C 3.1; 1 Kopfhörer/Mikrofon; 1 HDMI
- Stift mit Batterie
- Aufladekabel
- Laptotasche



### 3. Supportkonzept



Die Verantwortung für das Funktionieren des LENO Laptops liegt bei den SchülerInnen. Bei Problemen, welche nicht selbst behoben werden können, wird in zwei Phasen vorgegangen.

Bei Software- oder Hardwareproblemen kontaktieren Sie zunächst ihr ICT-Gang Mitglied der Klasse. Falls das Gang-Mitglied nicht weiterhelfen kann, melden Sie sich direkt beim ICT-Supporter [dario.biasini@sluz.ch](mailto:dario.biasini@sluz.ch).

#### **4. Reglemente**

Die Verwendung von Informatikmitteln an der Kantonsschule wird in drei Dokumenten geregelt. Die drei Reglemente müssen gelesen werden und die Regelungen sind einzuhalten. Nehmen Sie sich dazu 10-15 Minuten Zeit, während die Programme im Hintergrund installiert werden.

- „Weisung an die Lernenden der kantonalen Schulen für die Verwendung von Informatikmitteln in der Schule“
- Benutzungsordnung «Office 365»
- ergänzende «Richtlinie Umgang mit ICT-Geräten»

#### **5. Rechtliches zu LENO**

Die LENO Geräte sind Eigentum des Kantons Luzern.

Die Lernenden tragen die Verantwortung für ihr Gerät. Sie gehen sorgfältig damit um und beschädigen es nicht.

Die Lernenden sorgen dafür, dass Ihr Gerät nicht von Unbefugten genutzt oder entwendet werden kann. Dazu gehört ein ausreichender Passwortschutz.

Bei Schäden oder Diebstahl – egal ob zu Hause oder an der Schule – haftet die SchülerIn.

#### **6. Pflichten LENO während des Betriebs**

Das LENO muss abends (und gegebenenfalls mittags) stets aufgeladen werden. Die neusten Updates müssen regelmässig installiert werden.

Je nach Fach muss zusätzliche Software installiert werden. Die benötigte Schulsoftware muss stets aktuell sein. Die benötigten Logins funktionieren. Die Emails können abgerufen werden. Der Drucker ist eingerichtet und einsatzbereit.

Der Computer ist geschützt (Passwort, Face ID, Fingerabdruck) und die automatische Bildschirmsperre ist aktiviert.

#### **7. Abgabe oder Erwerb Ende Schuljahr**

Das Gerät wird dem Kanton zurückgegeben, falls

- die Schule verlassen oder gewechselt wird.
- die sich SchülerIn nicht mehr in der obligatorischen Schulzeit befindet.

Das Gerät muss unbeschädigt und funktionstüchtig sein. Aufkleber und Bemalung des Gerätes und des Zubehörs sind nicht erlaubt und gelten als Beschädigung. Falls das Gerät bereits drei Jahre bei den Lernenden im Einsatz war, dürfen diese das Gerät für 90 Fr. erwerben.

#### **8. Erstmalige Inbetriebnahme an der Schule**

- Gerät an Schule an den Strom anschliessen
- Gerät einschalten
- Tastaturlayout Deutsch (Schweiz) wählen
- mit SLUZ-BYOD WLAN verbinden (Schullogin)
- bei Microsoft anmelden (Schullogin)
- Windows Hello einrichten (Gesichtserkennung)

- Sicherheitsprüfung Option „Telefon (geschäftlich)“ wählen
- eigene Handynummer eingeben und bestätigen
- PIN erstellen und merken/notieren

## 9. Weitere Schritte Schulsoftware

Die folgenden Schritte müssen nach der Ersteinrichtung **zu Hause** abgearbeitet werden.

- Windows Updates installieren. Dazu Windows Taste drücken und Updates eingeben. Nach der Installation der Updates erneut nach Updates suchen. Dieser Schritt kann eine Weile dauern.
- Kontrolle, ob Word, Teams und Outlook installiert sind und wie gewünscht funktionieren.
- Adobe Creative Cloud aufstarten, mit Schullogin anmelden und Acrobat Reader DC installieren.
- OneNote für Windows 10 aus Windows Store installieren.

## 10. Sicherheit von Hardware und Daten

Lassen Sie Ihren Laptop nie unbeaufsichtigt herumliegen. Damit Ihre Daten vor MitschülerInnen (und Lehrpersonen ...) sicher sind, aktivieren Sie auf Ihrem Laptop die Passwortsperrung (bzw. Fingerprintsensor, o. ä.).

Damit die Daten bei einem Gerätedefekt nicht verloren gehen, speichern Sie alle Daten auf OneDrive. Legen Sie darin eine saubere Ordnerstruktur an (siehe Beispiel rechts).

OneDrive

Schuljahr\_2020\_21

Deutsch

Literatur

Grammatik

Mathematik

Algebra

Gleichungen

## 11. Einrichtung Schuldrucker A1

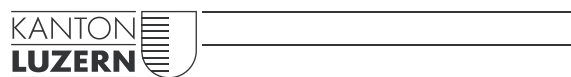
Damit Sie an der Schule drucken können, müssen Sie im *SLUZ-BYOD WLAN* angemeldet sein. Die Einrichtung des Druckers muss nur einmalig durchgeführt werden.

- Navigieren Sie mit einem Webbrowser Ihrer Wahl **im Schulnetzwerk SLUZ-BYOD** auf die Seite <https://byod.sluz.ch>.
- Tippen Sie im Suchfeld folgenden Text ein: *KSBER-P105BE-A1*.
- Führen Sie die angezeigten Schritte aus.
- Wichtig! Ohne die Software Papercut (siehe <https://byod.sluz.ch>) funktioniert das Drucken nicht. Bei LENOs sollte diese bereits vorinstalliert sein.
- Führen Sie einen Testdruck durch. Das Druckerkonto wird über das Sekretariat verwaltet.

Juli 2021

Dario Biasini, ICT-Supporter

[https://ksberomuenster.lu.ch/dienstleistungen/ict\\_support](https://ksberomuenster.lu.ch/dienstleistungen/ict_support)



Bildungs- und Kulturdepartement  
**Kantonsschule Beromünster**  
Am Sandhübel 12  
6215 Beromünster

Telefon 041 228 47 90  
[info.ksber@edulu.ch](mailto:info.ksber@edulu.ch)  
[www.ksberomuenster.lu.ch](http://www.ksberomuenster.lu.ch)